

Учреждение образования
«Белорусский государственный технологический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе БГТУ

_____ А.А. Сакович

« ____ » _____ 2019 г.

Регистрационный № _____

ПРОГРАММА

учебной ознакомительной практики

для специальности:

1-75 01 01 «Лесное хозяйство»

специализации:

1-75 01 01 01 «Лесоведение и лесоводство»

2019 г.

СОСТАВИТЕЛИ:

И.В. Толкач, заведующий кафедрой лесоустройства учреждения образования «Белорусский государственный технологический университет», кандидат сельскохозяйственных наук, доцент;

В.В. Носников, заведующий кафедрой лесных культур и почвоведения учреждения образования «Белорусский государственный технологический университет», кандидат сельскохозяйственных наук, доцент;

Н.И. Якимов, доцент кафедры лесных культур и почвоведения учреждения образования «Белорусский государственный технологический университет», кандидат сельскохозяйственных наук, доцент;

К.В. Лабоха, заведующий кафедрой лесоводства учреждения образования «Белорусский государственный технологический университет», кандидат сельскохозяйственных наук, доцент;

Д.В. Шиман, доцент кафедры лесоводства учреждения образования «Белорусский государственный технологический университет», кандидат сельскохозяйственных наук, доцент;

В.Б. Звягинцев, заведующий кафедрой лесозащиты и древесиноведения учреждения образования «Белорусский государственный технологический университет», кандидат биологических наук, доцент.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрами лесоводства, лесозащиты и древесиноведения, лесоустройства, лесных культур и почвоведения учреждения образования «Белорусский государственный технологический университет»

протокол кафедры лесоустройства № ____ от ____ ____ 2019;

протокол кафедры лесных культур и почвоведения № ____ от ____ ____ 2019.

протокол кафедры лесоводства № ____ от ____ ____ 2019;

протокол кафедры лесозащиты и древесиноведения № ____ от ____ ____ 2019;

Советом сельскохозяйственного факультета
протокол № ____ от ____ ____ 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка.....	4
2. Содержание практики.....	6
2.1. Примерное распределение времени практики по направлениям производственной деятельности, составляющим ее содержание.....	6
2.2. Направления производственной деятельности.....	6
2.2.1. Организация лесного хозяйства. Лесоустройство.....	6
2.2.2. Лесные культуры.....	6
2.2.3. Рубки леса.....	7
2.2.4. Лесозащита.....	7
Информационно-методическая часть программы практики.....	9
Список рекомендованной литературы.....	11
Приложение	13

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебным планом специальности «Лесное хозяйство» № 2017-71-01/зф от 01.12.2017 для студентов заочного факультета предусмотрена учебная ознакомительная практика. Программа составлена на основе образовательного стандарта высшего образования для специальности 1-75 01 01 «Лесное хозяйство» ОСВО 1-75 01 01-2013, Порядка разработки и утверждения учебных программ и программ практики для реализации содержания образовательных программ высшего образования, утвержденным министром образования РБ от 06.04.2015.

Учебная ознакомительная практика студентов заочного факультета является обязательным компонентом высшего образования, организуется и проводится в тесном взаимодействии с Министерством лесного хозяйства Республики Беларусь, Управлением делами Президента Республики Беларусь, иными государственными органами и организациями, для которых осуществляется подготовка квалифицированных специалистов лесного хозяйства.

Цель практики - ознакомление студентов с практическими навыками, умениями необходимыми для подготовки их к самостоятельной профессиональной деятельности по получаемой специальности.

Задачи практики – ознакомление с деятельностью государственного лесохозяйственного учреждения, других организаций и предприятий отрасли по лесопользованию, лесовосстановлению, лесовыращиванию, охране и защите леса от вредителей, болезней и пожаров, инвентаризации лесного фонда и разработке проектов организации и ведения лесного хозяйства.

Согласно действующему учебному плану (2017 года) продолжительность практики составляет 2 недели. Проводится на VI курсе в 11 семестре.

Основанием для выезда студента на место прохождения практики является приказ по университету о проведении учебной ознакомительной, производственной технологической и преддипломной практик, который оформляется за два месяца до их начала. В приказе утверждаются место их прохождения и руководитель от кафедры.

Перед отъездом на практику деканом (заместителем декана) совместно с заведующими кафедрами и руководителями практики проводится общее собрание студентов, на котором подробно излагаются все вопросы ее организации и проведения. Каждому студенту выдается дневник практики, в котором содержится индивидуальное задание руководителя практики от вуза, а также календарный график ее прохождения.

В учреждении высшего образования общее руководство практикой осуществляет руководитель практики от учреждения высшего образования, непосредственное руководство – руководитель практики от кафедры.

Учреждение высшего образования организует проведение практики, ее документальное оформление и обеспечивает:

– ежегодное, своевременное (не позднее чем за один месяц до начала практики) заключение договоров об организации практики студентов;

- издание приказов по учреждению высшего образования о проведении практики согласно заключенным договорам с организациями;
- утверждение программ практики;
- научно-методическое руководство практикой, в том числе по вопросам охраны труда;
- контроль за выполнением программы практики;
- анализ совместно с организациями результатов выполнения программы практики и подготовку предложений по совершенствованию ее организации.

Руководители практики от кафедры в соответствии с графиком могут выезжать на предприятия в командировки, где знакомятся с условиями прохождения практики, ее эффективностью, а также полнотой сбора материала согласно программе и выполнением календарного плана практики.

Общее руководство практикой в организации, возлагается на опытного работника, который назначается приказом руководителя и осуществляет ее проведение в соответствии с «Положением о практике студентов, курсантов, слушателей. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 3 июня 2010 г. № 860», «Порядком организации и проведения учебных и производственных практик студентов учреждения образования «Белорусский государственный технологический университет»» и программой практики.

В обязанности руководителей лесохозяйственных учреждений входит составление приказа о приеме студентов, назначение руководителей практики от производства, обеспечение необходимых бытовых условий для студентов на период практики, организация инструктажа по охране труда, контроль за выполнением студентами календарного графика практики, организация необходимых экскурсий, обеспечение доступа к технической документации, контроль за соблюдением студентами-практикантами законодательства об охране труда и правил внутреннего трудового распорядка.

Руководитель практики от предприятия, осуществляющий и непосредственное руководство практикой студентов на объекте, в структурном подразделении, должен:

- ознакомить студентов с организацией работы предприятия в соответствии с графиком прохождения практики;
- осуществлять постоянный контроль за работой практикантов, помогать им правильно выполнять все задания, консультировать по производственным вопросам;
- контролировать ведение дневников, подготовку отчетов практикантами и составить на них отзывы, содержащие данные о выполнении программы практики, об отношении студентов к работе.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Прохождение учебной ознакомительной практики студентами заочного факультета осуществляется по конкретным направлениям производственной деятельности в лесхозах, лесоустроительных экспедициях, национальных парках, заповедниках, опытных станциях и т. п.

2.1. Примерное распределение времени практики по направлениям производственной деятельности, составляющим ее содержание

Организация практики и направления производственной деятельности	продолжительность
1. Организация лесного хозяйства. Лесоустройство	3 дня
2. Лесные культуры	3 дня
3. Рубки леса	3 дня
4. Лесозащита	3 дня
5. Оформление отчета и ведение дневника	В ходе практики

Для выполнения программы практики, с учетом приведенного выше примерного распределения по видам работ, студент совместно с руководителем практики от организации составляет календарный план прохождения учебной ознакомительной практики, который приводится в дневнике практики.

2.2. Направления производственной деятельности

2.2.1 Организация лесного хозяйства. Лесоустройство

Ознакомиться с хозяйственными частями, выделенными на базе лесов лесхоза. Указать их площади. Изучить режим ведения хозяйства в них. Ознакомиться с документами, использованными лесоустройством при выделении хозчастей. Ознакомиться с материалами учета лесного фонда. Изучить содержание документов, разрабатываемых лесоустройством (план насаждений, план лесохозяйственных мероприятий, пожарная и почвенная карта, проектные ведомости и т. д.). Указать возрасты рубок, запроектированные лесоустройством. Познакомиться с товарной структурой лесосечного фонда. Проанализировать запроектированные лесоустройством и фактически выполняемые объемы рубок главного и промежуточного пользования.

2.2.2. Лесные культуры

Ознакомиться со способами заготовки, переработки и хранения лесосеменного сырья, а также методами учета и прогноза плодоношения древесных видов, применяемых в лесхозе. Ознакомиться с имеющимися в лесхозе лесосеменными плантациями семенного и вегетативного происхождения, постоянными лесосеменными участками и хозяйственными семенными насаждениями.

Ознакомиться с действующим ТКП 546-2014 «Правила оценки посевных качеств семян лесных растений».

Ознакомиться с наличием в лесхозе постоянных лесных питомников и их производственной структурой и ассортиментом выращиваемых древесных и кустарниковых видов, выходом стандартного посадочного материала. Ознакомиться с «Инструкцией о требованиях по выращиванию посадочного материала лесных растений» (постановление Минлесхоза от 19.12.2016 г № 76) и с ТКП 575-2015 «Наставление по выращиванию посадочного материала древесных и кустарниковых видов в лесных питомниках Республики Беларусь».

Ознакомиться с лесокультурным фондом лесничества на очередной год и объемами работ по инвентаризации лесных культур и объемами проведения перевода лесных культур в земли, покрытые лесом. Ознакомиться с «Положением о порядке лесовосстановления и лесоразведения (постановление Минлесхоза от 19.12.2016 г № 80), а также с документацией по лесокультурному производству.

Ознакомиться с составом машинно-тракторного парка (МТП) лесхоза и его распределением по лесничествам. Ознакомиться с системой технического обслуживания, ремонта и хранения машинно-тракторного

2.2.3. Рубки леса

Ознакомиться с видами рубок ухода, системами и видами рубок главного пользования, применяемыми в лесхозе. Ознакомиться с книгой рубок ухода в лесничестве, материалами перевода вырубков после несплошных рубок главного пользования в категорию ценных лесных насаждений, с ведением документации по учету площадей с проведенными мерами содействия естественному возобновлению, действующими нормативными документами по рубкам леса в Республике Беларусь.

2.2.4. Лесозащита

Ознакомиться с разделом «Лесозащита» Проекта организации и развития лесного хозяйства ГЛХУ (другого учреждения или предприятия – места практики), с документацией инженера по защите леса (лесопатолога), Рекомендациями и Методическими указаниями по вопросам защиты леса. Изучить документацию ГЛХУ по лесозащите за последние 2-3 года: План проведения санитарно-оздоровительных мероприятий, Акты обследования расстроенных насаждений, Сводная ведомость насаждений, требующих сплошной санитарной рубки, Журнал учета листов сигнализации, Планы организации рекогносцировочного и детального надзоров за вредителями и болезнями леса, Сводная ведомость результатов рекогносцировочного надзора, Ведомости учета вредителей леса (в подстилке, на стволах, в кроне, по клеевым кольцам и др.), Сводные ведомости результатов детального и феромонного надзоров, Сводная ведомость инвентаризации органов вредных насекомых и болезней, Перечни показателей, характеризующие состояние лесов под воздействием вредных насекомых и болезней (включая насаждения с повышенным текущим отпадом), при наличии – данные

инвентаризационных и экспедиционных лесопатологических обследований и др. Провести анализ выполнения планов лесозащитных мероприятий, динамики объемов санитарно-оздоровительных и других лесозащитных мероприятий (защита от массовых хвое- и листогрызущих, стволовых, почвообитающих и других вредителей, корневых и стволовых гнилей и др. болезней лесных насаждений, культур, плантаций, питомников за последние 2-3 года.

Ознакомиться с материально-технической базой для проведения лесозащитных работ (наличие специальных машин, техники и оборудования, склада пестицидов, перечень инсектицидов и фунгицидов), с документацией по лесозащите, имеющейся в лесничестве.

3. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

На студентов в период практики распространяются законодательство об охране труда и правила внутреннего трудового распорядка организации, а на принятых на работу на должности, распространяется также законодательство о труде.

Студент при прохождении практики обязан:

- полностью осуществить программу практики и оформить ее выполнение в виде отчета;
- подчиняться действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда;
- нести ответственность за выполненную работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- систематически вести записи в дневнике с целью использования их при оформлении отчета.

Отчет о практике является одним из документов, которые характеризуют работу студента во время практики. Он составляется в течение всего периода практики на основе собранных материалов, практических и теоретических знаний. Отчет должен быть написан технически грамотно, а содержание и порядок изложения соответствовать программе практики.

Отчет о практике включает титульный лист (приложение), реферат (аннотацию), основные разделы согласно программе (см. п. 2.1), приложения, список использованной литературы (см. с. 10-11). В приложении помещаются заполненные формы документов, технологические схемы, карты, графики и др. В отчетах студентов, проходивших практику в одном лесхозе, не допускается дублирование текста. Текст отчета выполняется на белой бумаге формата А4 на одной стороне листа. Каждый раздел должен начинаться с нового листа. Все страницы отчета, начиная с титульного листа, должны иметь сквозную нумерацию. В течение последней недели практики студент завершает оформление отчета о выполнении ее программы и дневника. Отчет должен быть подписан студентом, руководителем практики от организации и утвержден ее руководителем (заместителем руководителя). По окончании практики руководитель практики от организации оформляет в дневнике письменный отзыв о прохождении практики студентом, подписывает его и удостоверяет печатью. В дневнике должны быть указаны даты о прибытии и выбытии с предприятия, заверенные печатью. Все его разделы должны быть заполнены.

В первый день после прибытия по окончании практики в университет студент должен представить руководителю практики от кафедры полностью оформленные отчет и дневник практики для проверки.

В соответствии с учебным планом результаты учебной ознакомительной практики оцениваются дифференцированным зачетом, который студент сдает в течение первых трех дней после прибытия в университет руководителю практики от кафедры.

При оценке результатов работы студента в период практики и сдаче зачета учитываются выполнение программы практики в требуемом объеме, качество содержания и оформления отчета, отзыв руководителя практики от производства, а также полнота знаний по изученным вопросам. Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв руководителя практики от организации, неудовлетворительную отметку при сдаче дифференцированного зачета руководителю практики от кафедры, повторно направляется на практику в свободное от обучения время.

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

- 1 ГОСТ 21507 – 2013. Межгосударственный стандарт. Защита растений. Термины и определения М.: Стандарт-информ, 2014. – 23с.
- 2 Правила ведения охотничьего хозяйства и охоты. Правила ведения рыболовного хозяйства и рыболовства. – Минск: Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь, 2014. – 208 с.
- 3 Правила пожарной безопасности в лесах Республики Беларусь: ППБ 2.38-2010. – Введ. 01.10.2010. – Минск: Министерство лесного хозяйства Респ. Беларусь, 2010. – 2 4 с.
- 4 Рекомендации по регулированию численности и снижению вредоносности стволовых вредителей в хвойных насаждениях. Утв. приказом МЛХ №10 от 11.01.2011г. – 17с.
- 5 Рекомендации по защите дубовых насаждений от воздействия неблагоприятных биотических факторов. Утв. приказом МЛХ № 52 от 22.02.2011г. – 19с.
- 6 Рекомендации по применению феромонных ловушек для контроля и ограничения численности короеда-типографа. Утв. МЛХ 25.03.2 013 г. – 14с.
- 7 СТБ 1342-2002 Устойчивое лесопользование и лесопользование. Машины для рубок леса. Общие технические требования.
- 8 СТБ 1358-2002 Устойчивое лесопользование и лесопользование. Лесовосстановление и лесоразведение. Требования к технологиям.
- 9 СТБ 1359 2002. Устойчивое лесопользование и лесопользование. Требования к лесозащитным мероприятиям. Минск: Госстандарт, 2003. – 10с.
- 10 СТБ 1360-2002 Устойчивое лесопользование и лесопользование. Рубки главного пользования. Требования к технологиям.
- 11 СТБ 1361-2002 Устойчивое лесопользование и лесопользование. Рубки промежуточного пользования. Требования к технологиям.
- 12 СТБ 1592-2005 Устойчивое лесопользование и лесопользование. Машины лесохозяйственные. Общие технические требования.
- 13 СТБ 1681-2006 Устойчивое лесопользование и лесопользование. Лесостроительство. Общие требования.
- 14 СТБ 1709-2006 Устойчивое лесопользование и лесопользование. Лесное семеноводство. Общие требования.
- 15 ТКП 575-215 (33090) Наставление по выращиванию посадочного материала древесных и кустарниковых видов в лесных питомниках Республики Беларусь.
- 16 ТКП 047-2009 (02080) Наставление по лесовосстановлению и лесоразведению в Республике Беларусь.
- 17 ТКП 060-2006 (02080) Правила отвода и таксации лесосек в лесах Республики Беларусь.
- 18 ТКП 086-2007 (02080) Порядок определения коэффициентов перевода массы круглых лесоматериалов в плотный объем.
- 19 ТКП 103-2007 (02080) Правила освидетельствования мест рубок, заготовки живицы, заготовки второстепенных лесных ресурсов и побочных лесопользований.

- 20 Правила рубок леса в Республике Беларусь: ТКП 143-2008. – Введ. 05.08.2013. – Минск: Министерство лесного хозяйства Республики Беларусь, 2013. – 90 с.
- 21 ТКП 193-2009 (02080) Правила противопожарного обустройства лесов Республики Беларусь. Минск: Министерство лесного хозяйства Республики Беларусь, 2009. – 13 с.
- 22 ТКП 231-2009 (02080) Рубки промежуточного пользования. Оценка качества. Минск: Министерство лесного хозяйства Республики Беларусь, 2009. – 16 с.
- 23 ТКП 546-2014 (02080) Правила оценки посевных качеств семян лесных растений.
- 24 ТКП 026-2006. Санитарные правила в лесах Республики Беларусь. Минск: Минлесхоз, 2012 – 32с.
25. ТКП 224-2009. Правила назначения и проведения мероприятий по защите сосны и ели от корневых гнилей, вызываемых корневой губкой и опенком. Минск: Минлесхоз, 2009. – 25с.
26. ТКП 228-2009. Правила защиты лесов от вредителей и болезней. Минск: МЛХ, 2009. – 7с.
27. ТКП 252-2010. Порядок проведения лесопатологического мониторинга лесного фонда. Минск: МЛХ, 2010. – 64с.

Образец титульного листа отчета

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель предприятия

(Ф.И.О.)

(подпись, печать предприятия)

«_____» _____ 20____ г.

Учреждение образования
«Белорусский государственный технологический университет»

Факультет заочный

Кафедра _____

Специальность 1-75 01 01 «Лесное хозяйство»

Специализация _____

ОТЧЕТ

о учебной ознакомительной практике

в _____

(наименование предприятия)

Исполнитель

студент ___ курса ___ группы _____
(подпись, дата) (Ф.И.О.)

Руководитель практики
от предприятия

(должность, печать предприятия) (подпись, дата) (Ф.И.О.)

Руководитель практики
от кафедры

(должность, печать предприятия) (подпись, дата) (Ф.И.О.)

Отчет защищен с оценкой _____

Минск 20_____